

УТВЕРЖДЕНО

Директор

Р.Д.Зайтаева

28.08.24г.

**План работы школьного краеведческого музея  
МБОУ «Левобережненская СОШ»  
на 2024-2025 учебный год**

Содержание работы	Классы	Дата	Ответственные
<b>Организационная работа</b>			
Утверждение плана работы школьного музея на 2024-2025 уч.год.		Сентябрь	Директор ОУ, руководитель ШК
Оформление музейной документации.		В течение года	Руководитель ШК
Работа с фондами. Инвентаризация архива.		В течение года	
Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея.		Сентябрь	
Проведение заседаний актива школьного музея.		1 раз в месяц	
Проведение заседаний Совета школьного музея.		Октябрь. Февраль	
Ведение Книги отзывов гостей музея. В течение года			Руководитель ШК, актив музея
Анализ работы школьного музея за 2024-2025 уч. год, определение задач развития музея на 2025-2026 уч. год.		Май	Руководитель ШК
Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея.		В течение года Июнь	Руководитель ШК Завхоз ОУ
<b>Культурно-образовательная деятельность музея. Экскурсионная работа.</b>			
«Я поведу тебя в музей!» (экскурсия)	1	Сентябрь	Руководитель ШК, классные руководители
«Далёкое прошлое села и района» (экскурсия)	4-5	Сентябрь	
«Люблю тебя, село родное» (экскурсия)	1-9	Октябрь	Руководитель ШК Актив музея
«История семьи в истории Чечни» (экскурсия)	5-8	Декабрь	
«Имя твоё не забыто, подвиг твой в наших сердцах» (экскурсия)	1-11	Февраль	
«Юбилейные даты календаря» (экскурсия)	1-11	Апрель	
«Предметы старины» (музейный урок)	1-4	Май	
«Наши земляки и их подвиги» (музейный урок)	4-7	Сентябрь, март	
«1941-1945» (патриотическая экскурсия-акция)	5-11	Май	

«Они прославили наш край» (Устный журнал)	7-8		
«Мир народной культуры» (Фестиваль)	1-5		
<u>Исторические даты</u> В соответствии с календарём юбилейных дат страны.	1-11	В течение года	
<u>Краеведческие даты</u> В соответствии календарём юбилейных дат республики	1-11	В течение года	
<b>Фондовая работа</b>			
Продолжить восстановление инвентарной книги.		В течение года	Руководитель ШККМ Актив музея
Вести обработку получаемых материалов, согласно инвентарной книге.			
<b>Поисковая работа</b>			
Работа в библиотеке, архиве.		В течение года	Руководитель ШК Актив музея
Встречи с участниками исторических событий и запись воспоминаний.			
Поиск и сбор экспонатов.			
Документирование артефактов.			
<b>Культурно-массовая работа</b>			
Тематические встречи с одиосельчанами – интересными людьми	1-11	В течение года	Руководитель ШК
Проведение уроков (история, ОРКСЭ, окр. мир, ОДКНР и др.), образовательных событий на базе ШК		В течение года	
Тематические школьные краеведческие чтения		Март	Актив музея
Посещение музеев района и области		В течение года (каникулы)	Руководитель ШК, кл. рук.

Руководитель ШК.  /Гатаева А.Т./